

Уведомление о получении подарка

(подразделение (должностное лицо) органа

местного самоуправления ответственного за

профилактику коррупционных и иных правонарушений)

от _____

(Ф.И.О., занимаемая должность)

Уведомление о получении подарка от «__» _____ 20__ г.

Извещаю о получении _____

(дата получения)

подарка(ов) на (от) _____

(указывается наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения или сведения о дарителе)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях <*>
1.			
2.			
3.			
Итого:			

Приложение: _____ на _____ листах.

(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ «__» _____ 20__ г.

Лицо, принявшее уведомление _____

(подпись) (расшифровка подписи)

_____ «__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

от «__» _____ 20__ г.

<*> Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.